
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 1	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4173.010.26.1. 888 -2025	
Nombre completo del contratista: EDUARDO TRUJILLO CARVAJAL	
Documento de identificación: 11.429.186	
Nombre del supervisor: CAROLINA ORDOÑEZ CEDEÑO	
Organismo: SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales, en la secretaria de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 31/jul/2025	Fecha terminación 31/ago/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de; Once Millones Quinientos Cincuenta Mil Pesos Moneda Corriente (\$11.550.000)			
Adición: N/A			
Prórroga: N/A			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO	
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X	
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X	
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$11.550.000	\$2.310.000	\$0	\$9.240.000
Información del pago de seguridad social:			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: N/A No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: N/A Operador: N/A Fecha de Pago: N/A Periodo de pago de la seguridad social: N/A		
Observaciones al informe financiero y contable: El Contratista adjunta certificados de afiliación de EPS Sura, Pensión Porvenir y ARL Positiva para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar seguridad social correspondiente.			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO
<p>Concepto Supervisor:</p> <p>1. Realizar en territorio de acuerdo con el cronograma la implementación de la metodología temporal -POAI de comunas y corregimientos y la metodología a desarrollar en los espacios participativos de concertación</p> <p>El contratista realizo en territorio del Hormiguero informe de acuerdo al cronograma de implementación de la metodología temporal Poai 2026 para la ejecución del Paso 5 fase 1 de las mesas técnicas con organismos para la formulación de proyectos y posterior elaboración del Acta</p> <p>El contratista realizo en territorio de la Comuna 12 Nueva Floresta la función de asesoría guía registro validación de usuarios para la ejecución del paso 4 de la metodología temporal lluvia de ideas de proyectos</p> <p>El contratista brindo información a la Jal y al Cali Rural para la ejecución y realización del acta de reunión de la realización del paso 5 fase 1 de la metodología temporal correspondiente a las Mesas de Trabajo con la Comunidad y Organismos para la formulación de proyectos del Corregimiento 52 del Hormiguero.</p> <p>El contratista realizo la solicitud de información al Cali 7 comuna 7 para la realización y ejecución de los Paso 5 fase 1 mesas técnicas para la formulación de proyectos y del paso 5 Fase 2 de la revisión de documentación para la conformación del Consejo Consultivo de la metodología temporal Poai 2026</p> <p>2. Realizar la consolidación de informes y documentos requeridos para el cumplimiento de metas y productos en el marco del procedimiento de la planeación participativa y los espacios participativos de concertación a cargo de la Subsecretaria de Promoción y Fortalecimiento a la Participación</p>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

El contratista realizo el proceso de consolidación y elaboración de informe para la caracterización de asistencia al paso 5 fase 1 de consolidación de las mesas técnicas de las ideas de proyecto según la metodología temporal Poai 2026 para el corregimiento 52 del Hormiguero.

El contratista realizo el proceso de consolidación y elaboración de informe para la caracterización de asistencia al paso 4 de la audiencia Pública para la lluvia de ideas de proyectos de inversión según la metodología temporal Poai 2026 para el corregimiento 52 del Hormiguero


El contratista realizo el proceso de consolidación y elaboración de informe para la caracterización de asistencia al paso 4 de la audiencia Pública para la lluvia de ideas de proyectos de inversión según la metodología temporal Poai 2026 para la Comuna 7.

El contratista realizo el proceso de consolidación y elaboración de informe para la caracterización de asistencia al paso 5 fase 1 de consolidación de las mesas técnicas de las ideas de proyecto según la metodología temporal Poai 2026 para la comuna 7

El Contratista realizo acompañamiento en la comuna 7 para la ejecución de la actividad de mi Cali bella la estrategia denominada 2 x 3 consistente en brindar a la comunidad información y volanteo la comunidad en la recuperación de vías ubicadas en el barrio Andrés Sanín del sector de Puerto Mallarino

3. Dar soporte profesional en los temas administrativos e intervenciones territoriales que le sean asignados en el marco de la Gobernanza territorial, cuando se requiera.

El contratista brindo acompañamiento para la elaboración del Acta 12 del comité de planificación institucional con diferentes organismos y la comunidad del corregimiento del Hormiguero donde se trataron y plantearon propuestas de solución o modificación a la definición en el POT del Corregimiento 52 Hormiguero como Zona de Alto Riesgo No mitigable

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

El contratista brindo acompañamiento en la intervención de la comuna 21 para el desarrollo del cabildo abierto en la sede cultural somos pacifico en la que brinde información a usuarios registro de asistencia y apoyo logístico

El contratista brindo acompañamiento a la comuna 7 para el desarrollo de la actividad Mi Cali Bella 2x3 desarrollada en el barrio puerto Mallarino en la cual brinde información y volanteo a la comunidad del mejoramiento de vías del sector

El contratista participo en capacitación virtual en la sede del Cali Rural respecto al desarrollo de los pasos de la metodología temporal paso 3 en lo correspondiente al paso de la revisión de documentos para la conformación del consejo consultivo y los requisitos de cada uno de ellos pasos de la metodología


El contratista participo en reunión de trabajo en el Cali Rural enfocada en la coordinación de trabajo con los enlaces de la ruralidad en la unificación de criterios para el desarrollo del trabajo de los Pasos 4 y 5 de la Metodología temporal Poai 2026

El contratista Acompañó a la SDTYP en el auditorio Aristi para la presentación de la rendición de cuentas de la secretaria en el periodo Febrero a mayo del 2026

4. Dar respuesta a los PQRS asignados en el sistema de gestión documental que le sean asignadas, cumplir con los tiempos establecidos de acuerdo con la norma y entregar a documentos a gestión documental cuando se requiera.

El contratista realizo gestión de revisión y actualización de la plataforma ORFEO donde se evidenciaron 19 documentos informativos los cuales se enviaron archivo

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO

7. FIRMAS RESPONSABLES



CAROLINA ORDOÑEZ CEDEÑO

Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali 11/ago/2025